

HCM-Lösung – „KMV“ Krankmeldungsverwaltung

Krankmeldungen

Krankmeldungen im Unternehmen
einfach und übersichtlich verwalten.

Mit der Add-On-Lösung „KMV“ bringen Sie mehr Transparenz in Ihre HR-Prozesse. Durch die Verwaltungs- und Archivierungsmöglichkeiten von Abwesenheitsbescheinigungen und Krankmeldungen behalten Sie den Überblick über Ihren Personalkrankenstand und überprüfen das Vorliegen von notwendigen Unterlagen.

Besuchen Sie uns auch online
www.inside-gmbh.de

HCM-Lösung – „KMV“

Krankmeldungsverwaltung

www.inside-gmbh.de

Und das bietet die Lösung „KMV“

Im SAP Standard fehlt es an einer Möglichkeit Krankmeldungen effektiv, zentral und einheitlich zu verwalten. Wichtige Fragen und Punkte auf die stets geachtet werden müssen, sind unter anderem:

- Ist der Mitarbeiter aus seiner Abwesenheit zurück?
- Fehlt eine Bescheinigung zur Abwesenheit?
- Welche Mitarbeiter sind aktuell arbeitsunfähig?
- Existieren zurechenbare Abwesenheiten?
- Für wen muss ein BEM (Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM) Verfahren eingeleitet werden?

Mit der Lösung „KMV“ – Krankmeldungsverwaltung von der inside Unternehmensberatung haben Sie nicht nur stets Antworten auf diese Fragen, Sie können hiermit auch die ärztlichen Bescheinigungen digital archivieren und somit einen Zugriff allen Sachbearbeitern ermöglichen. So weiß jeder berechtigte Sachbearbeiter zu jeder Zeit den aktuellen Stand der Krankmeldungen im gesamten Unternehmen und hat die notwendigen Bescheinigungen im Zugriff. Außerdem wird beim Erfassen einer neuen Arbeitsunfähigkeit automatisch eine entsprechende Abwesenheit im Infotypen 2001 angelegt und mit anderen zugehörigen Abwesenheiten des gleichen Krankheitsfalles automatisch verknüpft, sodass die Berechnung des Lohnfortzahlungsendes stets gewährleistet ist.

Optional kann der Erfasser auch darüber informiert werden, wenn durch eine erfasste Abwesenheit ein gesetzlich vorgeschriebenes BEM Verfahren eingeleitet werden muss und kennzeichnet dieses am Krankheitsfall.

Außerdem können Terminarten im Infotypen 0019 „Terminverfolgung“ zu bestimmten Ereignissen (z.B. Rückkehr Mitarbeiter) automatisch durch „KMV“ angelegt werden.

Und so funktioniert es:

Über eine Transaktion startet „KMV“ – Krankmeldungsverwaltung und der Anwender erhält die Übersicht über die Krankheitsfälle im Unternehmen. Durch Schnellfilterfunktionen oder Layoutfunktionen des ALV kann die Übersicht weiter eingegrenzt werden. Aus dieser Einstiegssicht können die Krankheitsfälle der Mitarbeiter bearbeitet oder neu angelegt werden.



Zu einem Krankheitsfall kann dann eine Abwesenheit mit oder ohne Bescheinigung angelegt werden. Alternativ kann auch eine bestehende Abwesenheit bearbeitet werden indem z.B. die Abwesenheit verlängert wird oder weitere Folgebescheinigungen archiviert und zugeordnet werden.

Beim Speichern der Abwesenheit überprüft „KMV“ optional, ob ein BEM Verfahren eingeleitet werden sollte oder laut Customizing bestimmte Terminarten angelegt oder geändert werden müssen. Archivierte Dokumente werden direkt in „KMV“ mit sämtlichen Zusatzdaten angezeigt.

